



КонсультантПлюс

Распоряжение ОАО "РЖД" от 26.07.2022 N
1929/р

"Об утверждении Положения о
предотвращении и урегулировании
конфликта интересов"
(Вместе с Положением)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 26.01.2024

ОАО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ"

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 26 июля 2022 г. N 1929/р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции, исключения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (далее - Положение).

2. Руководителям подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО "РЖД" обеспечить ознакомление работников с Положением под роспись.

3. Начальникам Департамента корпоративного управления Евсегнеевой В.А. и Центра по корпоративному управлению пригородным комплексом Белянкину А.Ю. довести Положение до сведения руководителей подконтрольных ОАО "РЖД" обществ по перечню, утвержденному пунктом 2 распоряжения ОАО "РЖД" от 22 сентября 2021 г. N 2063/р, для разработки или актуализации на его основе соответствующих внутренних документов этих обществ.

4. Признать утратившими силу:

распоряжение ОАО "РЖД" от 24 февраля 2016 г. N 321р "Об утверждении Положения об урегулировании конфликта интересов в ОАО "РЖД";

распоряжение ОАО "РЖД" от 10 февраля 2017 г. N 268р "О внесении изменений в Положение об урегулировании конфликта интересов в ОАО "РЖД";

распоряжение ОАО "РЖД" от 31 июля 2017 г. N 1517р "О внесении изменений в Положение об урегулировании конфликта интересов в ОАО "РЖД".

Генеральный директор -
председатель правления ОАО "РЖД"
О.В.Белозёров

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением ОАО "РЖД"
от 26.07.22 г. N 1929/р

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции", Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, Кодексом деловой этики ОАО "РЖД", Антикоррупционной политикой ОАО "РЖД" и другими нормативными документами ОАО "РЖД", определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников ОАО "РЖД" в ходе исполнения ими трудовых обязанностей.

2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1) конфликт интересов (потенциальный, реальный) - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ОАО "РЖД" влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий);

2) потенциальный конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника ОАО "РЖД" может повлиять в дальнейшем на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий), в том числе при принятии кадровых решений, участии в закупочных процедурах, реализации контрольных функций, использовании конфиденциальной информации, распоряжении имуществом ОАО "РЖД";

3) реальный конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника ОАО "РЖД" повлияла на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий);

4) личная заинтересованность - возможность получения доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником ОАО "РЖД" с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи, близкими родственниками, свойственниками и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми, имущественными, корпоративными или иными обязательствами (в том числе в силу деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия должностей или владения акциями, долями, паями в ином юридическом лице);

5) члены семьи и близкие родственники - супруг(а), родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, а также дедушки и бабушки, внуки и внучки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать;

6) свойственники - физические лица, чья семейная связь с работником ОАО "РЖД" основана на заключении брака (родители, братья, сестры и дети супруги (супруга), а также супруги детей);

7) бенефициарный владелец - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия;

8) руководитель - должностное лицо, осуществляющее в отношении работника функцию работодателя, уполномоченное на заключение трудового договора и принятие решения о применении к работнику мер дисциплинарной ответственности;

9) контрагенты - российские или иностранные юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, с которыми ОАО "РЖД" имеет договорные отношения, за исключением трудовых отношений, или планирует вступить в них.

3. Настоящее Положение распространяется на работников ОАО "РЖД" независимо от занимаемой ими должности.

II. Принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

4. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в ОАО "РЖД" осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность, незамедлительность и инициативность раскрытия сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов ОАО "РЖД" и его работников при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника ОАО "РЖД" от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОАО "РЖД".

III. Обязанности работников ОАО "РЖД", связанные с предотвращением и урегулированием конфликта интересов

5. Работники ОАО "РЖД" обязаны:

1) при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться исключительно интересами ОАО "РЖД" без учета своей прямой или косвенной личной заинтересованности;

2) оценивать потенциальный конфликт интересов и избегать по возможности ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к его возникновению;

3) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, полностью, инициативно и незамедлительно раскрывать потенциальный (реальный) конфликт интересов;

4) инициативно содействовать урегулированию потенциального (реального) конфликта интересов.

IV. Порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов

6. Ответственным в ОАО "РЖД" за прием и рассмотрение сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов является заместитель генерального директора ОАО "РЖД" по режиму и корпоративной безопасности, назначенный соответствующим распоряжением генерального директора - председателя правления ОАО "РЖД" (далее - ответственный в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов).

7. Руководители подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО "РЖД" назначают одного из своих заместителей ответственным за прием и рассмотрение сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов (далее - ответственный в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов).

8. На региональном уровне корпоративного управления данную работу осуществляют ответственные за организацию работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, назначаемые в соответствии с распоряжением ОАО "РЖД" от 16 сентября 2019 г. N 2051/р "О совершенствовании организации работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в ОАО "РЖД" (далее также - ответственный в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов).

9. Контроль и координацию действий ответственного в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов центрального уровня корпоративного управления осуществляет Центр по организации противодействия коррупции (далее - Центр).

10. В ОАО "РЖД" устанавливаются следующие основания и сроки раскрытия конфликта интересов работником ОАО "РЖД":

1) работник ОАО "РЖД" раскрывает сведения о потенциальном (реальном) конфликте интересов незамедлительно, как только ему станет известно о его возникновении;

2) по требованию ответственного в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов, ответственного в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов (далее - ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов) или Центра - не позднее 3 рабочих дней с даты объявления требования, а в случае отсутствия работника ОАО "РЖД" на рабочем месте по уважительной причине - не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник приступил к исполнению своих трудовых обязанностей.

11. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется письменно путем заполнения декларации о конфликте интересов по форме согласно [приложению N 1](#) (далее - декларация), за исключением работников ОАО "РЖД", указанных в [подпункте 1](#) пункта 12 настоящего Положения.

12. С целью оценки на предмет наличия (отсутствия) конфликта интересов и выбора оптимального способа его урегулирования:

1) первые заместители генерального директора ОАО "РЖД", заместители генерального директора ОАО "РЖД" и главный бухгалтер ОАО "РЖД" письменно уведомляют генерального

директора - председателя правления ОАО "РЖД" о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно [приложению N 2](#).

Рассмотрение уведомлений и урегулирование конфликта интересов руководителей ОАО "РЖД", указанных в настоящем подпункте, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

2) директора ОАО "РЖД" (по направлению или виду деятельности), руководители подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО "РЖД", за исключением руководителей, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, составляют декларации на имя генерального директора - председателя правления ОАО "РЖД" и направляют их ответственному в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов;

3) иные работники ОАО "РЖД", не указанные в подпунктах 1 - 2 настоящего пункта, составляют декларации на имя руководителя, непосредственно осуществляющего в отношении них функцию работодателя (далее - соответствующий руководитель), и направляют их ответственному в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов;

4) работники, замещающие должности директора, главного врача учреждения здравоохранения ОАО "РЖД", директора и заведующего образовательного учреждения ОАО "РЖД", директора учреждения культуры и спорта ОАО "РЖД", составляют декларации на имя ответственного в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов и направляют их в Центр.

13. При осуществлении кадровых назначений, предполагающих смену руководителя, работники ОАО "РЖД", указанные в [подпункте 3](#) пункта 12 настоящего Положения, составляют декларацию на имя руководителя, который в дальнейшем будет осуществлять в отношении них функцию работодателя, и направляют ее ответственному в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов по месту работы, куда они назначаются на должность.

14. В ходе проведения проверки сведений, отраженных в декларации работником ОАО "РЖД" (за исключением лиц, указанных в [подпункте 1](#) пункта 12 настоящего Положения), ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов при непосредственном контроле соответствующих руководителей:

1) устанавливают наличие или отсутствие потенциального либо реального конфликта интересов. При этом учитывается совокупность следующих обстоятельств:

а) наличие личной заинтересованности;

б) фактическое наличие у работника ОАО "РЖД" полномочий для реализации личной заинтересованности;

в) наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод работником ОАО "РЖД" и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией (возможной реализацией) работником своих полномочий;

2) дают оценку действиям (бездействию) работника ОАО "РЖД" по соблюдению им требований [подпункта 1](#) пункта 10 настоящего Положения (незамедлительное, инициативное раскрытие информации о конфликте интересов), а также достоверности отраженных им в декларации сведений;

3) устанавливают, надлежащим ли образом работник ОАО "РЖД" исполнял свои непосредственные должностные обязанности в возникшей ситуации, имел ли прямую либо косвенную заинтересованность в получении выгоды из возникшей ситуации для себя лично и (или) лиц, с которыми связана его личная заинтересованность;

4) определяют, соответствовали ли действия работника интересам ОАО "РЖД" либо работник действовал вопреки интересам ОАО "РЖД";

5) выясняют, причинен ли действиями работника ущерб ОАО "РЖД", в том числе вред его деловой репутации;

6) принимают с учетом установленных обстоятельств решение о возможности урегулирования конфликта интересов либо о направлении согласно [пункту 19](#) настоящего Положения материалов в соответствующую комиссию по урегулированию конфликта интересов;

7) с целью выяснения обстоятельств и принятия решения, указанных в подпунктах [1 - 6](#) настоящего пункта, с соблюдением законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО "РЖД" о защите персональных данных вправе:

а) предложить работнику ОАО "РЖД" предоставить дополнительные письменные пояснения, а также получить пояснения от иных лиц (с их согласия);

б) проводить анализ документации, связанной с возникновением конфликта интересов;

в) получать необходимые сведения из общедоступных источников и осуществлять иные действия, не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации.

15. Срок проведения проверки и принятия решения не должен превышать 30 календарных дней с даты получения декларации. По результатам проверки может быть принято решение о наличии либо отсутствии конфликта интересов.

16. При установлении факта наличия потенциального (реального) конфликта интересов ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующий руководитель принимают меры по его урегулированию в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД" в области противодействия коррупции, в том числе следующими способами:

1) отказ работника ОАО "РЖД" от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов;

2) ограничение доступа работника ОАО "РЖД" к конкретной информации, которая входит в сферу его личных интересов;

3) добровольный отказ работника ОАО "РЖД" или его отстранение (постоянное или

временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов;

4) внесение по согласованию с работником ОАО "РЖД" изменений в его должностные обязанности;

5) временное, с согласия работника ОАО "РЖД", отстранение его от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов;

6) перевод работника ОАО "РЖД" с его согласия на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, как внутри структурного подразделения ОАО "РЖД", так и в другое подразделение ОАО "РЖД".

С целью осуществления контроля за выполнением мер по урегулированию конфликта интересов, исходя из принципов разумности, работодателем устанавливается конкретный срок, необходимый для их выполнения.

17. Работник ОАО "РЖД", допустивший нарушение требований настоящего Положения, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Если урегулирование конфликта интересов невозможно и (или) работник ОАО "РЖД" уклоняется от раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования в сроки, установленные работодателем, либо указывает в декларации недостоверные сведения, трудовой договор с таким работником ОАО "РЖД" может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

При этом следует учитывать, что пункт 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации предусматривает увольнение работника по инициативе работодателя в случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, если указанные действия дают основания для утраты работодателем доверия к работнику, указанному в [подпункте 1](#) пункта 12 настоящего Положения.

18. В случае принятия решения о привлечении работника ОАО "РЖД" к дисциплинарной ответственности необходимо учитывать:

1) проявленную работником ОАО "РЖД" инициативность в раскрытии сведений о наличии личной заинтересованности и урегулировании конфликта интересов;

2) наличие потенциального или реального конфликта интересов;

3) наличие (отсутствие) наступивших последствий, негативно отразившихся на интересах ОАО "РЖД", в том числе в виде имущественного ущерба или вреда деловой репутации;

4) данные, характеризующие личность работника ОАО "РЖД", оказавшегося в ситуации конфликта интересов, ранее допущенные им нарушения антикоррупционных требований, наличие не снятых дисциплинарных взысканий.

19. При наличии объективных причин, свидетельствующих о необходимости коллегиального

принятия решения о наличии или отсутствии конфликта интересов и (или) выбора оптимального способа его урегулирования, ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующий руководитель направляют декларацию с приложением имеющихся материалов и документов в комиссию по урегулированию конфликта интересов, соответствующую уровню своего подразделения (регионального либо центрального уровня).

В случае несогласия работника ОАО "РЖД" с результатами рассмотрения декларации он вправе самостоятельно обратиться в соответствующую комиссию.

20. Ответственный в подразделении ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов, указанный в [пункте 7](#) настоящего Положения, осуществляет общий свод информации и ежеквартально, нарастающим итогом, за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев и год к 15 апреля, 15 июля, 15 октября и 15 января года, следующего за отчетным, направляет посредством системы АС "Декларант" в Центр отчет о результатах рассмотрения и урегулирования потенциальных (реальных) конфликтов интересов и принятых по ним решениях, к которому прилагаются имеющиеся декларации о конфликте интересов, документы по их урегулированию и исполнению принятых решений.

В случае отсутствия подключения к указанной системе по техническим или иным объективным причинам запрашиваемая информация направляется в Центр через ЕАСД.

Приложение N 1
к Положению о предотвращении и
урегулировании конфликта интересов

ДЕКЛАРАЦИЯ о конфликте интересов	
(должность, фамилия и инициалы работодателя декларанта в дательном падеже)	
от	
	(фамилия, имя, отчество и должность декларанта в родительном падеже)
" __ " _____ 20__ г.	
Настоящая декларация заполняется работником ОАО "РЖД" незамедлительно, как только ему станет известно о возникновении у него потенциального (реального) конфликта интересов, или в течение 3 рабочих дней с даты объявления соответствующего требования ответственного по урегулированию конфликта	

интересов или Центра по организации противодействия коррупции, а в случае отсутствия работника на рабочем месте по уважительной причине - не позднее следующего рабочего дня с даты, когда работник приступил к исполнению своих трудовых обязанностей.

Содержание настоящей декларации носит конфиденциальный характер, предназначено исключительно для использования в ОАО "РЖД" и не подлежит раскрытию какой-либо третьей стороне.

Работнику ОАО "РЖД", заполняющему декларацию, необходимо внимательно прочесть приведенные вопросы и ответить "да" или "нет" на каждый из них. Ответ "да" необязательно свидетельствует о наличии конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и урегулирования.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился (ознакомилась) с нормативными документами ОАО "РЖД" в области противодействия коррупции и понимаю, что:

конфликт интересов (потенциальный, реальный) - это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ОАО "РЖД" влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий);

потенциальный конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника ОАО "РЖД" может повлиять в дальнейшем на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий), в том числе при принятии кадровых решений, участии в закупочных процедурах, реализации контрольных функций, использовании конфиденциальной информации, распоряжении имуществом ОАО "РЖД";

реальный конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника ОАО "РЖД" повлияла на надлежащее (беспристрастное, объективное) исполнение им своих должностных обязанностей (осуществление полномочий);

к членам семьи и близким родственникам относятся супруг(а), родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, а также дедушки и бабушки, внуки и внучки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать;

свойственниками являются физические лица, чья семейная связь с работником ОАО "РЖД" основана на заключении брака (родители, братья, сестры и дети супруги (супруга), а также супруги детей);

личная заинтересованность - это возможность получения доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником ОАО "РЖД" с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи, близкими родственниками, свойственниками и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми, имущественными, корпоративными или иными обязательствами (в том числе в силу деловых, дружеских, семейных и иных связей и

отношений, занятия должностей или владения акциями, долями, паями в ином юридическом лице); бенефициарный владелец - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия.			
	/	/	
(подпись, фамилия и инициалы декларанта)			
" __ " _____ 20__ г.			

РАЗДЕЛ 1 (заполняется и подписывается (каждый лист в правом нижнем углу) декларантом)	
ВОПРОС	ОТВЕТ (да/нет)
Внешние интересы или активы	
1. Владеете ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец ценными бумагами, акциями (долями участия, паями) в уставных (складочных) капиталах организаций или любыми другими финансовыми инструментами:	
1.1. В подконтрольном ОАО "РЖД" обществе (юридическое лицо, в котором ОАО "РЖД" в силу преобладающего участия в уставном капитале либо в соответствии с заключенным договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким юридическим лицом)?	
1.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" или подконтрольным ОАО "РЖД" обществом (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?	
1.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения с ОАО "РЖД", в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд ОАО "РЖД" или подконтрольного ОАО "РЖД" общества либо ведет с ними переговоры?	
1.4. В деятельности юридических или физических лиц -	

<p>конкурентов ОАО "РЖД"?"</p> <p>1.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ОАО "РЖД"?"</p> <p>1.6. Передавали ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец, в целях исключения конфликта интересов имеющиеся ценные бумаги, акции, (доли участия, паи) в уставных (складочных) капиталах организаций, находящихся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" и (или) подконтрольными ОАО "РЖД" обществами, в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации?</p>	
<p>2. Являетесь ли Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительного органа (директорами, исполнительными директорами, заместителями директоров и т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами и иными лицами, связанными прочими обязательствами:</p>	
<p>2.1. В подконтрольном ОАО "РЖД" обществе?</p> <p>2.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" или подконтрольным ОАО "РЖД" обществом (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?</p> <p>2.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения с ОАО "РЖД", в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд ОАО "РЖД" или подконтрольного ОАО "РЖД" общества либо ведет с ними переговоры?</p> <p>2.4. В деятельности юридических или физических лиц - конкурентов ОАО "РЖД"?"</p> <p>2.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ОАО "РЖД"?"</p>	
<p>Личная заинтересованность и честное ведение бизнеса</p>	
<p>3. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке(ах) от лица ОАО "РЖД" или подконтрольного ОАО "РЖД" общества (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение договора, контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оказанной услуги, оформление или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный</p>	

владелец имели личную заинтересованность?	
4. Оказывалось ли Вами содействие контрагентам ОАО "РЖД", в котором Вы, члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициарный владелец имели личную заинтересованность?	
Инсайдерская информация	
5. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо точную и конкретную информацию об ОАО "РЖД", которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), входящую в перечень инсайдерской информации, утверждаемый генеральным директором - председателем правления ОАО "РЖД", в соответствии с Федеральным законом "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации":	
5.1. Которая могла бы оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов в случае, если такая информация стала бы широко известна?	
5.2. Которая могла бы оказать негативное влияние на деловую репутацию ОАО "РЖД"?	
5.3. Которая могла бы оказать негативное влияние на стоимость доли участия в уставных (складочных) капиталах подконтрольных ОАО "РЖД" обществ в случае, если такая информация стала бы известна?	
5.4. Которая могла бы повлечь возникновение неблагоприятных последствий для ОАО "РЖД", в том числе его деловой репутации, при вступлении в деловые отношения, ведении переговоров, предварительной переписки и т.п.?	
5.5. Которая могла бы повлечь снижение стоимости активов ОАО "РЖД" при осуществлении сделок, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации?	
6. Раскрывали ли Вы в целях личной заинтересованности какой-либо организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, какую-либо конфиденциальную информацию, принадлежащую ОАО "РЖД" и ставшую Вам известной при выполнении трудовых обязанностей или разработанную Вами в интересах ОАО "РЖД"?	
Ресурсы ОАО "РЖД"	
7. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой или	

хозяйственной деятельности вне занятости в ОАО "РЖД" (например, работа по совместительству), которая нарушает установленный в ОАО "РЖД" распорядок Вашего рабочего времени или ведет к использованию и получению Вами либо третьей стороной активов, ресурсов и информации, являющихся собственностью ОАО "РЖД"?	
8. Использовали ли Вы средства ОАО "РЖД", оборудование (средства связи и доступ в Интернет и Интранет) или информацию в целях, связанных с личной заинтересованностью?	
Равные права работников	
9. Работают ли члены Вашей семьи, Ваши близкие родственники, свойственники в ОАО "РЖД" под Вашим руководством?	
10. Работает ли в ОАО "РЖД" какой-либо член Вашей семьи, Ваш близкий родственник, свойственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?	
11. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи, Вашим близким родственникам, свойственникам при приеме их на работу в ОАО "РЖД" или подконтрольное ОАО "РЖД" общество или давали оценку их работе, способствовали ли Вы их назначению на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу, определяли ли размер их заработной платы или способствовали принятию решений об отказе в привлечении к дисциплинарной ответственности?	
Другие вопросы	
12. Известны ли Вам иные обстоятельства, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов при реализации Вами должностных полномочий в своих интересах либо в интересах лиц, не перечисленных в декларации, но связанных с Вами финансовыми, имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями*?	
При ответе "ДА" на любой из указанных вопросов дополнительно письменно в свободной форме изложите подробную информацию, необходимую и достаточную для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю, что мои ответы и пояснительная к ним информация являются полными, правдивыми и достоверными.

	/	
(подпись, фамилия и инициалы декларанта)		
" __ " _____ 20__ г.		

* Под лицами, состоящими с работником в близких отношениях, понимаются, в том числе дальние родственники, например, племянники, племянницы, братья и сестры родителей (дяди и тети), их дети (двоюродные братья и сестры), а также бывший супруг (супруга). Признаками таких отношений могут являться, в частности: совместное проживание, ведение общего хозяйства, наличие общих внебрачных детей, участие в расходах этого лица, дарение ценного имущества, наличие долговых обязательств.

РАЗДЕЛ 2 (заполняется лицом, ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующим руководителем)		
N п/п	РЕШЕНИЕ	Подпись, фамилия, инициалы, дата
1.	Достоверность и полнота информации, изложенной в настоящей декларации, проверены в соответствии с пунктом 11 Положения	
2.	Конфликт интересов не установлен	
3.	Работник отказался от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов	(указать, каким образом)
4.	Работнику ОАО "РЖД" ограничен доступ к конкретной информации, которая входит в сферу его личной заинтересованности	(указать, к какой именно информации)
5.	Работник ОАО "РЖД" отстранен (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов, в том числе в связи с добровольным отказом работника	(указать, от каких именно вопросов)
6.	С согласия работника ОАО "РЖД" изменены его должностные обязанности, способные	(указать конкретные изменения)

	привести к возникновению конфликта интересов	
7.	С согласия работника ОАО "РЖД" он временно отстранен от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
8.	С согласия работника ОАО "РЖД" он переведен на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
9.	Приняты иные меры, направленные на урегулирование конфликта интересов	(указать какие)
10.	Работодателю направлено ходатайство о рассмотрении вопроса о привлечении работника к дисциплинарной ответственности, в том числе увольнению по соответствующему основанию в связи с предоставлением работником недостоверных сведений либо уклонением работника от обязанности раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования.	(указать, какие меры приняты работодателем)
11.	Декларация передана в комиссию по урегулированию конфликта интересов для дальнейшего рассмотрения, проверки и выработки оптимального способа разрешения конфликта интересов (необходимо указать конкретную комиссию, в которую переданы материалы)	(изложить причину)
/ /		
(подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за работу по урегулированию конфликта интересов)		
"__" _____ 20__ г.		
/ /		
(должность, подпись, фамилия и инициалы соответствующего руководителя декларанта)		

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Положению о предотвращении
и урегулировании конфликта интересов

Генеральному директору -
председателю правления
ОАО "РЖД"
О.В.Белозерову
от _____
(Ф.И.О., замещаемая
должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ <i>о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</i>	
Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).	
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной	
заинтересованности:	
Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять	
личная заинтересованность:	

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта			
интересов:			
"__" _____ 20__ г.			
		(подпись лица, направляющего уведомление)	(расшифровка подписи)
